

Etyeki Polgármesteri Hivatal

a "Közzszolgálati tisztviselőkről szóló" 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése
alapján
pályázatot hirdet

Etyeki Polgármesteri Hivatal Pénzügyi csoport

Költségvetési ügyintéző

munkakör betöltésére.

A közzszolgálati jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közzszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Fejér megye, 2091 Etyek, Körpince köz 4.

A közzszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:

1. melléklet 19. pénzügyi és számviteli feladatkör

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

Az önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos pénzügyi feladatok ellátása, közreműködés a költségvetés tervezésében, beszámoló és zárszámadás készítésében, nyilvántartások vezetése, banki utalások és bizonylatolásuk. Pályázatok elszámolásában való közreműködés, kötelezettségvállalási nyilvántartások vezetése, átutalások, számlázások teljesítése, leltározással, selejtezéssel kapcsolatos feladatok ellátása.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közzszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló" 2011. évi CXCV. törvény, valamint a(z) Etyek Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének 19/2016. (XII.09.) önkormányzati rendelete az Etyeki Polgármesteri Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők 2017. évi illetménykiegészítéséről, valamint az Etyeki Polgármesteri Hivatal Cafeteria szabályzata az irányadók.

Pályázati feltételek:

- ⑩ Magyar állampolgárság,
- ⑩ Cselekvőképesség,
- ⑩ Büntetlen előélet,
- ⑩ Középiskola/gimnázium,
- ⑩ Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,
- ⑩ Az I. besorolási osztályba: Felsőoktatásban szerzett gazdaságtudományi, közszolgálati, műszaki menedzser, gazdasági agrármérnöki, jogi szakképzettség; vagy felsőoktatásban szerzett szakképzettség és gazdaságtudományi, statisztikai, informatikai, műszaki, logisztikai felsőfokú, illetve mérlegképes könyvelő szakképesítés, vagy
- ⑩ A II. besorolási osztályban: Gazdasági középiskolai végzettség; vagy középiskolai végzettség és gazdaságtudományi, statisztikai, banki ügyintéző informatikai, műszaki, logisztikai, menedzserasszisztens szakképesítés
- ⑩ 6 hónap próbaidő vállalása

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- ⑩ Felsőfokú képesítés, mérlegképes könyvelői végzettség,

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2017. október 16. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2017. október 5.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Dr. Ivanyik Andrea nyújt, a 06/22-353-633 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- ⑩ Postai úton, a pályázatnak a Etyeki Polgármesteri Hivatal címére történő megküldésével (2091 Etyek, Körpince köz 4.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 2532/2017 , valamint a munkakör megnevezését: Költségvetési ügyintéző.

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázatot a jegyző átnézi, kiválasztja a meghallgatandó jelöltek körét, ezt követően dönt a polgármester egyetértésével. A pályázat kiírója az eredménytelenné nyilvánítás jogát fenntartja az eljárás valamennyi szakaszában. Az elbírálást követően a döntésről a pályázók írásbeli értesítést kapnak. A pályázat csak akkor érvényes, ha valamennyi formai és tartalmi feltételnek megfelel.

A pályázat elbírálásának határideje: 2017. október 11.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- ⑩ www.webetyek.hu - 2017. szeptember 21.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.webetyek.hu honlapon szerezhet.